

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
ХОХОЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ХОХОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

от 23 сентября 2015 г. №1

О Регламенте Совета народных депутатов
Хохольского городского поселения
Хохольского муниципального района
Воронежской области

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Совет народных депутатов Хохольского городского поселения

РЕШИЛ:

1. Утвердить Регламент Совета народных депутатов Хохольского городского поселения Хохольского муниципального района Воронежской области согласно приложению к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования в официальном периодическом издании органов местного самоуправления Хохольского муниципального района «Муниципальный вестник».

Председатель территориальной избирательной
комиссии Хохольского района:

А.В.Анисимов

**Регламент
Совета народных депутатов Хохольского городского поселения
Хохольского муниципального района
Воронежской области**

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Регламент Совета народных депутатов Хохольского городского поселения Хохольского муниципального района устанавливает структуру, формы и порядок деятельности представительного органа Хохольского городского поселения и является обязательным для исполнения депутатами и лицами, участвующими в работе Совета народных депутатов Хохольского городского поселения.

Статья 1. Совет народных депутатов Хохольского городского поселения

1. Совет народных депутатов Хохольского городского поселения Хохольского муниципального района (далее по тексту - Совет народных депутатов Хохольского городского поселения) является представительным органом Хохольского городского поселения Хохольского муниципального района Воронежской области.

Срок полномочий Совета народных депутатов Хохольского городского поселения - 5 лет.

2. Совет народных депутатов Хохольского городского поселения осуществляет свои полномочия в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральным и областным законодательством, Уставом Хохольского городского поселения (далее по тексту - Устав Хохольского городского поселения) и в порядке, установленном настоящим Регламентом.

3. Совет народных депутатов Хохольского городского поселения обладает правами юридического лица.

4. Моментом начала работы Совета народных депутатов Хохольского городского поселения нового созыва считается его первое заседание.

Статья 2. Правомочность Совета народных депутатов Хохольского городского поселения

Совет народных депутатов Хохольского городского поселения состоит из 15 депутатов, избираемых гражданами Российской Федерации в соответствии с федеральным и областным законодательством.

Совет народных депутатов Хохольского городского поселения является правомочным, если в его состав избрано не менее 2/3 от установленной численности депутатов Совета народных депутатов Хохольского городского поселения, т.е. 10 человек.

Статья 3. Основные принципы деятельности Совета народных депутатов Хохольского городского поселения

Деятельность Совета народных депутатов Хохольского городского поселения основывается на принципах политического плюрализма, коллективного, свободного обсуждения и решения вопросов, гласности и подконтрольности населению Хохольского городского поселения.

Статья 4. Гарантии осуществления прав депутата Совета народных депутатов Хохольского городского поселения

Гарантии беспрепятственного и эффективного осуществления прав депутата Совета народных депутатов Хохольского городского поселения устанавливаются федеральным и областным законодательством, Уставом Хохольского городского поселения и настоящим Регламентом.

РАЗДЕЛ 1. СТРУКТУРА СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ ХОХОЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 5. Глава Хохольского городского поселения

Глава Хохольского городского поселения (далее по тексту – глава Хохольского городского поселения) в соответствии с Уставом Хохольского городского поселения избирается Советом народных депутатов из состава депутатов Совета народных депутатов Хохольского городского поселения открытым голосованием, наделяется собственными полномочиями по решению вопросов местного значения, и исполняет полномочия председателя Совета народных депутатов Хохольского городского поселения и осуществляет организацию деятельности Совета народных депутатов Хохольского городского поселения.

Статья 6. Кандидаты на должность главы Хохольского городского поселения

1. Кандидатов на должность главы Хохольского городского поселения вправе выдвигать депутаты Совета народных депутатов Хохольского городского поселения, группы депутатов, образованные в соответствии со статьей 17, 18, 19, 20 настоящего Регламента, возможен также принцип самовыдвижения. Каждый депутат вправе внести только одну кандидатуру. Выдвижение кандидатур прекращается по решению Совета народных депутатов Хохольского городского поселения.

2. Кандидаты на должность главы Хохольского городского поселения выступают на заседании Совета народных депутатов Хохольского городского поселения с программой предстоящей деятельности и отвечают на вопросы депутатов Совета народных депутатов Хохольского городского поселения.

3. Депутаты Совета народных депутатов Хохольского городского поселения имеют право высказывать мнение по кандидатурам ("за" или "против"). Обсуждение кандидатур прекращается по решению Совета народных депутатов Хохольского городского поселения.

4. По окончании обсуждения кандидатур Совет народных депутатов Хохольского городского поселения по выдвинутым кандидатурам принимает решение о внесении их в бюллетень для тайного голосования. Самоотвод принимается без голосования.

Статья 7. Избрание главы Хохольского городского поселения

1. Депутат считается избранным на должность главы Хохольского городского поселения, если за него проголосовало большинство депутатов, избранных в Совет народных депутатов Хохольского городского поселения.

2. В случае, если на должность главы Хохольского городского поселения было выдвинуто более двух кандидатов и ни один из них не набрал требуемого для избрания числа голосов, Совет народных депутатов Хохольского городского поселения решает вопрос о проведении повторного голосования по двум кандидатам, получившим наибольшее число голосов депутатов.

3. Избранным на должность главы Хохольского городского поселения по итогам повторного голосования считается кандидат, получивший большинство голосов депутатов от числа избранных в Совет народных депутатов Хохольского городского поселения.

4. Если во втором туре по итогам голосования невозможно установить достоверно волеизъявления депутатов, то выборы признаются не состоявшимися.

Повторное избрание главы Хохольского городского поселения проводится в соответствии с порядком, установленным настоящим Регламентом. При этом допускается выдвижение кандидатов, которые выдвигались ранее.

5. Об избрании главы Хохольского городского поселения на основании протокола Счетной комиссии принимается решение Совета народных депутатов Хохольского городского поселения .

Данное решение принимается без голосования, если от депутатов Совета народных депутатов Хохольского городского поселения не поступило мотивированных возражений или замечаний по итогам голосования.

6. Избрание главы Хохольского городского поселения, как правило, проводится на первой сессии Совета народных депутатов нового созыва. Решение об избрании главы Хохольского городского поселения подписывается председательствующим на сессии.

7. Если избрание проводится в случае досрочного прекращения полномочий главы Хохольского городского поселения, то решение подписывает должностное лицо местного самоуправления, определенное Уставом Хохольского городского поселения.

8. Решение об избрании главы Хохольского городского поселения публикуется в официальном печатном издании органов местного самоуправления Хохольского муниципального района «Муниципальный вестник».

Статья 8. Избрание заместителя председателя Совета народных депутатов Хохольского городского поселения

1. Заместитель председателя Совета народных депутатов Хохольского городского поселения (далее – заместитель председателя Совета народных депутатов Хохольского городского поселения) избирается из числа депутатов Совета народных депутатов на срок полномочий Совета народных депутатов Хохольского городского поселения открытым голосованием с использованием бюллетеней.

2. Кандидатуру на должность заместителя председателя Совета народных депутатов Хохольского городского поселения предлагает глава поселения.

3. По предложенной кандидатуре на должность заместителя председателя Совета народных депутатов Хохольского городского поселения проводится обсуждение.

4. Кандидат на должность заместителя председателя Совета народных депутатов Хохольского городского поселения имеет право на выступление.

5. Депутаты Совета народных депутатов Хохольского городского поселения имеют право задавать кандидату на должность заместителя председателя Совета народных депутатов Хохольского городского поселения вопросы.

6. Избранным на должность заместителя председателя Совета народных депутатов Хохольского городского поселения считается кандидат, получивший большинство голосов от числа депутатов, избранных в Совет народных депутатов Хохольского городского поселения.

7. В случае не избрания заместителя председателя Совета по первому представлению главы Хохольского городского поселения после дополнительного обсуждения глава Хохольского городского поселения вправе представить депутатам Совета народных депутатов Хохольского городского поселения новую кандидатуру, либо ранее предложенную кандидатуру вторично. Процедура обсуждения кандидата на должность заместителя председателя Совета народных депутатов Хохольского городского поселения при втором представлении аналогична первой.

8. Если по результатам повторного голосования кандидат не набрал необходимого числа голосов, глава Хохольского городского поселения предлагает новую кандидатуру, при этом вся процедура выборов повторяется.

Представление главой на заседании Совета народных депутатов Хохольского городского поселения одной и той же кандидатуры на должность заместителя председателя Совета народных депутатов Хохольского городского поселения более двух раз в работе Совета народных депутатов Хохольского городского поселения одного созыва не допускается.

9. В случае отклонения второй кандидатуры глава Хохольского городского поселения вправе отложить рассмотрение вопроса и внести вопрос повторно в повестку дня очередного заседания Совета народных депутатов Хохольского городского поселения после проведения согласительных процедур с депутатами.

10. Об избрании заместителя председателя Совета народных депутатов Хохольского городского поселения на основании протокола Счетной комиссии принимается решение Совета народных депутатов Хохольского городского поселения. Данное решение принимается без голосования, если от депутатов Совета народных депутатов Хохольского городского поселения не поступило мотивированных возражений или замечаний по итогам голосования. Решение подписывает глава Хохольского городского поселения.

11. В случае если депутаты не поддержали третью кандидатуру на должность заместителя председателя Совета народных депутатов Хохольского городского поселения, глава Хохольского городского поселения может отложить рассмотрение вопроса сроком на 3 месяца.

Статья 9. Сложение полномочий главы Хохольского городского поселения, заместителя председателя Совета народных депутатов Хохольского городского поселения

1. Глава Хохольского городского поселения, заместитель председателя Совета народных депутатов Хохольского городского поселения могут быть освобождены от занимаемой должности на основании решения Совета народных депутатов Хохольского городского поселения в случаях, предусмотренных федеральным и областным законодательством, Уставом Хохольского городского поселения.

2. Глава Хохольского городского поселения, заместитель председателя Совета народных депутатов Хохольского городского поселения вправе добровольно сложить свои полномочия на основании письменного заявления, которое рассматривается депутатами на ближайшем заседании Совета.

Заявление о досрочном сложении полномочий главой Хохольского городского поселения может вноситься на рассмотрение Совета народных депутатов Хохольского городского поселения как лично им, так и по их поручению.

3. В случае отсутствия главы Хохольского городского поселения председательствующим на заседании Совета народных депутатов Хохольского городского поселения при рассмотрении заявления об отставке главы Хохольского городского поселения является заместитель председателя Совета народных депутатов Хохольского городского поселения.

4. Глава Хохольского городского поселения, заместитель председателя Совета народных депутатов Хохольского городского поселения освобождается от должности открытым голосованием.

Глава Хохольского городского поселения, заместитель председателя Совета народных депутатов Хохольского городского поселения вправе не присутствовать на заседании Совета народных депутатов Хохольского городского поселения при рассмотрении заявления.

Глава Хохольского городского поселения, заместитель председателя Совета народных депутатов Хохольского городского поселения считаются освобожденными в случае, если за освобождение проголосовало более половины от числа избранных депутатов Совета народных депутатов Хохольского городского поселения.

5. В случае непринятия Советом народных депутатов Хохольского городского поселения отставки, глава Хохольского городского поселения, заместитель председателя Совета народных депутатов Хохольского городского поселения вправе сложить свои полномочия по истечении двух недель после подачи заявления.

Статья 10. Комиссии Совета народных депутатов Хохольского городского поселения

1. Совет народных депутатов Хохольского городского поселения образует из числа депутатов Совета народных депутатов Хохольского городского поселения на срок своих полномочий комиссии для предварительного рассмотрения и подготовки вопросов, относящихся к ведению Совета народных депутатов Хохольского городского поселения. Численный состав каждой комиссии определяется Советом народных депутатов Хохольского городского поселения, но не может быть менее 3 депутатов.

Наименование комиссий:

- по собственности, бюджету, налогам, финансовой и предпринимательской деятельности;
- по местному самоуправлению и правотворческой деятельности;
- по вопросам агропромышленного комплекса, земельным отношениям, охране окружающей среды, благоустройству и жилищно-коммунальному хозяйству;
- по социальным вопросам.

2. Депутат Совета народных депутатов Хохольского городского поселения обязан состоять в одной из комиссий, но не более чем в двух комиссиях. Глава Хохольского городского поселения не входит в состав комиссий Совета народных депутатов Хохольского городского поселения .

3. Глава Хохольского городского поселения, заместитель председателя Совета народных депутатов Хохольского городского поселения, депутат Совета народных депутатов Хохольского городского поселения, не входящий в состав комиссии, могут присутствовать на ее заседании с правом совещательного голоса.

4. Персональный состав комиссий формируется на основании письменных заявлений депутатов Совета народных депутатов Хохольского городского поселения. Состав комиссий утверждается большинством голосов депутатов, избранных в Совет народных депутатов Хохольского городского поселения. Изменение персонального состава комиссии осуществляется по решению Совета народных депутатов Хохольского городского поселения также на основании письменного заявления депутата.

Статья 11. Полномочия комиссий

Комиссии по вопросам, отнесенным к их ведению:

1) осуществляют предварительное рассмотрение проектов нормативных правовых актов Совета народных депутатов Хохольского городского поселения и их подготовку к рассмотрению на заседании Совета народных депутатов Хохольского городского поселения;

2) осуществляют подготовку заключений по проектам нормативных правовых актов, поступившим на рассмотрение Совета народных депутатов Хохольского городского поселения;

3) дают заключения и предложения по соответствующим разделам проекта бюджета Хохольского городского поселения;

4) дают заключения на проекты нормативных правовых актов, внесенных в Совет народных депутатов Хохольского городского поселения субъектами правотворческой инициативы;

5) организуют и проводят депутатские слушания;

6) решают организационные вопросы своей деятельности;

7) рассматривают другие вопросы по поручению Совета народных депутатов Хохольского городского поселения и главы Хохольского городского поселения;

8) запрашивают информацию по рассматриваемым комиссией вопросам.

Статья 12. Председатель комиссии

1. Председатель комиссии избирается депутатами Совета народных депутатов Хохольского городского поселения из числа депутатов, избранных в состав соответствующей комиссии. Кандидатуры на должности председателя комиссии выдвигаются главой, депутатами, входящими в состав соответствующей комиссии.

2. Депутат считается избранным на должность председателя комиссии Совета народных депутатов Хохольского городского поселения, если в результате открытого голосования он получил более половины голосов депутатов, избранных в Совет народных депутатов Хохольского городского поселения .

Статья 13. Заседание комиссии Совета народных депутатов Хохольского городского поселения

1. Заседания комиссии Совета народных депутатов Хохольского городского поселения проводятся по инициативе главы Хохольского городского поселения, заместителя председателя Совета народных депутатов Хохольского городского поселения,

председателя комиссии или более чем 1/2 членов комиссии Совета народных депутатов Хохольского городского поселения.

Заседания комиссии Совета народных депутатов Хохольского городского поселения правомочны, если на них присутствует более половины от общего числа членов комиссии Совета народных депутатов Хохольского городского поселения.

О невозможности присутствовать на заседании комиссии Совета народных депутатов Хохольского городского поселения член комиссии обязан проинформировать председателя комиссии с изложением причины случая его отсутствия.

2. Решения комиссии принимаются большинством голосов от присутствующих на заседании членов комиссии. Протоколы и решения комиссии Совета народных депутатов Хохольского городского поселения подписывает председатель комиссии. Решения комиссии носят рекомендательный характер.

Статья 14. Создание рабочих групп

1. Комиссии Совета народных депутатов Хохольского городского поселения для подготовки рассматриваемых вопросов и организации депутатских слушаний могут создавать рабочие группы из числа депутатов Совета народных депутатов Хохольского городского поселения, представителей администрации поселения, других органов местного самоуправления, общественных организаций, а также специалистов.

2. Комиссии Совета народных депутатов Хохольского городского поселения вправе выносить на заседание Совета народных депутатов Хохольского городского поселения вопрос о привлечении к своей работе специалистов различного профиля в качестве экспертов, организовывать проведение независимых экспертиз проектов нормативных правовых актов Совета народных депутатов Хохольского городского поселения. Решение о привлечении независимых экспертов к работе в комиссии и порядок их оплаты принимается главой Хохольского городского поселения.

3. Комиссии вправе запрашивать материалы и документы, необходимые для их деятельности.

Муниципальные и общественные организации, должностные лица обязаны предоставлять комиссиям Совета народных депутатов Хохольского городского поселения запрашиваемые материалы и документы в течение 10 дней.

Статья 15. Инициирование проведения депутатских слушаний

1. Комиссии Совета народных депутатов Хохольского городского поселения вправе инициировать проведение депутатских слушаний, на которые приглашаются депутаты Совета народных депутатов Хохольского городского поселения, должностные лица администрации поселения, представители муниципальных, общественных организаций, других предприятий и учреждений.

2. Решение о проведении депутатских слушаний принимаются большинством голосов от избранных в ее состав членов комиссии Совета народных депутатов Хохольского городского поселения.

3. Порядок деятельности комиссий Совета народных депутатов Хохольского городского поселения определяется положением о них, принимаемым Советом народных депутатов Хохольского городского поселения, и настоящим Регламентом.

Статья 16. Временные комиссии

1. Совет народных депутатов Хохольского городского поселения вправе создавать временные комиссии, деятельность которых ограничивается определенным сроком и конкретной задачей:

- 1) для выполнения конкретных поручений Совета народных депутатов Хохольского городского поселения;
- 2) для проверки определенных данных о событиях и должностных лицах;
- 3) по иным вопросам в пределах полномочий Совета народных депутатов Хохольского городского поселения.

2. Задачи временной комиссии, срок ее деятельности, полномочия и состав определяются решением Совета народных депутатов Хохольского городского поселения о ее создании.

Статья 17. Депутатские группы (фракции)

Депутатские группы (фракции) - депутатские объединения, образованные из депутатов Совета народных депутатов Хохольского городского поселения, состоящих в одной политической партии или поддерживающих цели и задачи данной партии. Регистрации подлежат депутатские группы численностью не менее 3 депутатов Совета народных депутатов Хохольского городского поселения.

Депутаты Совета народных депутатов Хохольского городского поселения, не вошедшие ни в одну из депутатских групп при их регистрации либо выбывшие из депутатской группы, в дальнейшем могут войти в любую из них при согласии этой депутатской группы.

Внутренняя деятельность депутатских групп организуется ими самостоятельно.

Депутатские группы информируют главу Хохольского городского поселения о своих решениях.

Статья 18. Порядок регистрации депутатских групп

1. Регистрацию депутатской группы осуществляет комиссия по местному самоуправлению и правотворческой деятельности Совета народных депутатов Хохольского городского поселения на основании:

1) письменного уведомления руководителя депутатской группы об образовании депутатской группы;

2) протокола организационного собрания депутатской группы, включающего решение о целях ее образования, ее официальном названии, списочном составе, а также о лицах, уполномоченных выступать от имени депутатской группы и представлять ее на заседаниях Совета народных депутатов, в муниципальных органах и общественных объединениях;

3) письменных заявлений депутатов Совета народных депутатов Хохольского городского поселения о вхождении в депутатскую группу.

2. Регистрация депутатских групп производится в течение двух рабочих дней, включая день подачи в комиссию по местному самоуправлению и правотворческой деятельности Совета народных депутатов Хохольского городского поселения документов, перечисленных в пункте 1 настоящей статьи.

Указанные документы, за исключением письменных заявлений депутатов Совета народных депутатов Хохольского городского поселения о вхождении в соответствующую депутатскую группу, рассылаются комиссией по местному самоуправлению и правотворческой деятельности Совета народных депутатов Хохольского городского поселения во все депутатские группы для сведения.

Совет народных депутатов Хохольского городского поселения выдает на ближайшем после регистрации депутатской группы в комиссии по местному самоуправлению и правотворческой деятельности Совета народных депутатов Хохольского городского поселения заседании Совета народных депутатов Хохольского городского поселения каждому депутату Совета народных депутатов Хохольского городского поселения письменную информацию о зарегистрированной депутатской группе, включающую в себя ее наименование и поименный состав.

3. Объединения депутатов Совета народных депутатов Хохольского городского поселения, не зарегистрированные в соответствии с положениями настоящей статьи, не пользуются правами депутатского объединения, определенными настоящим Регламентом.

Статья 19. Право депутата Совета народных депутатов Хохольского городского поселения на участие в депутатской группе

1. Депутат Совета народных депутатов Хохольского городского поселения вправе состоять только в одной депутатской группе. Депутат Совета народных депутатов Хохольского городского поселения входит в состав депутатской группы на основании

решения, принимаемого большинством голосов от общего числа членов депутатской группы, по его письменному заявлению.

Решение о вхождении депутата Совета народных депутатов Хохольского городского поселения в состав депутатской группы регистрируется в комиссии по местному самоуправлению и правотворческой деятельности Совета народных депутатов Хохольского городского поселения .

Депутат Совета народных депутатов Хохольского городского поселения выводится из состава депутатской группы на основании решения об исключении его из депутатской группы, принимаемого большинством голосов от общего числа членов депутатской группы, а также в случае подачи им в комиссию по местному самоуправлению и правотворческой деятельности Совета народных депутатов Хохольского городского поселения письменного заявления:

- 1) о выходе из депутатской группы;
- 2) о переходе в другую зарегистрированную депутатскую группу;
- 3) о вхождении во вновь образуемую депутатскую группу.

Датой выхода депутата Совета народных депутатов Хохольского городского поселения из депутатской группы считается дата регистрации заявления депутата Совета народных депутатов Хохольского городского поселения или соответствующего решения депутатской группы в комиссии по местному самоуправлению и правотворческой деятельности Совета народных депутатов Хохольского городского поселения. Датой вхождения депутата Совета народных депутатов Хохольского городского поселения в депутатскую группу считается день, следующий за днем регистрации документов в комиссии по местному самоуправлению и правотворческой деятельности Совета народных депутатов Хохольского городского поселения.

2. В случае, если число членов депутатской группы становится менее 3, по истечении месяца со дня установления этого факта комиссией по местному самоуправлению и правотворческой деятельности Совета народных депутатов Хохольского городского поселения.

Деятельность соответствующей депутатской группы считается прекращенной, о чем комиссия по местному самоуправлению и правотворческой деятельности Совета народных депутатов Хохольского городского поселения принимает решение, направляемое председателю Совета народных депутатов Хохольского городского поселения, в депутатские объединения для сведения.

Статья 20. Права депутатских групп

1. Депутатские группы вправе:

- 1) вносить предложения о проведении закрытого заседания Совета народных депутатов Хохольского городского поселения;
- 2) выступать с инициативой проведения публичных слушаний;
- 3) вносить предложения об обращении с запросом Совета народных депутатов Хохольского городского поселения;
- 4) осуществлять иные установленные настоящим Регламентом права.

РАЗДЕЛ 2.

ОБЩИЙ ПОРЯДОК РАБОТЫ СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ ХОХОЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 21. Первое заседание Совета народных депутатов Хохольского городского поселения

1. Совет народных депутатов Хохольского городского поселения собирается на свою первую сессию не позднее, чем в трехнедельный срок после избрания в Совет народных депутатов Хохольского городского поселения не менее $2/3$ от установленного числа депутатов.

Конкретная дата проведения первой сессии определяется избирательной комиссией Хохольского городского поселения, либо избирательная комиссия, на которую возложены

полномочия по выборам депутатов представительного органа Хохольского городского поселения, в сроки, предусмотренные Уставом Хохольского городского поселения.

2. Первую сессию Совета народных депутатов Хохольского городского поселения нового созыва открывает председатель избирательной комиссии Хохольского городского поселения, а затем ведет старейший по возрасту депутат Совета народных депутатов Хохольского городского поселения вплоть до избрания главы Хохольского городского поселения.

3. На первом заседании в соответствии с настоящим Регламентом Совет народных депутатов Хохольского городского поселения проводит выборы главы Хохольского городского поселения и заместителя председателя Совета народных депутатов Хохольского городского поселения.

Статья 22. Порядок работы Совета народных депутатов Хохольского городского поселения

1. Совет народных депутатов Хохольского городского поселения осуществляет свою основную деятельность в форме сессий, в период которых он рассматривает все вопросы, отнесенные к его ведению.

2. Сессия Совета народных депутатов Хохольского городского поселения состоит из заседаний Совета народных депутатов Хохольского городского поселения и проводимых в период между ними заседаний комиссии, депутатских слушаний, работы депутатов Совета народных депутатов Хохольского городского поселения в депутатских группах (фракциях).

3. Сессии проводятся, как правило, с 15 января по 1 августа и с 1 сентября по 30 декабря. Между сессиями депутаты Совета народных депутатов Хохольского городского поселения распускаются на каникулы, во время которых заседания Совета народных депутатов Хохольского городского поселения не проводятся.

4. Внеочередные заседания Совета народных депутатов Хохольского городского поселения, в том числе в период каникул, назначаются по инициативе главы Хохольского городского поселения, главы администрации Хохольского городского поселения, либо по требованию депутатов Совета народных депутатов Хохольского городского поселения численностью не менее чем 1/3 от числа депутатов, избранных в Совет народных депутатов Хохольского городского поселения, в течение двух недель с момента заявления требования.

Статья 23. Регистрация депутатов Совета народных депутатов Хохольского городского поселения

1. Заседания Совета народных депутатов Хохольского городского поселения начинаются с регистрации депутатов Совета народных депутатов Хохольского городского поселения.

2. О невозможности присутствовать на заседании Совета народных депутатов Хохольского городского поселения депутат обязан заблаговременно официально проинформировать главу Хохольского городского поселения с изложением причин своего отсутствия. Данное заявление регистрируется и оглашается председательствующим на заседании Совета народных депутатов Хохольского городского поселения перед началом работы заседания.

3. Регистрация присутствующих на заседании Совета народных депутатов Хохольского городского поселения осуществляется Счетной комиссией после каждого перерыва в работе заседания. По требованию депутатов Совета народных депутатов Хохольского городского поселения может быть проведена поименная регистрация.

Статья 24. Обеспечение документами депутатов Совета народных депутатов Хохольского городского поселения

1. Своевременное информирование депутатов Совета народных депутатов Хохольского городского поселения, населения о времени созыва и месте проведения заседания Совета народных депутатов Хохольского городского поселения, о вопросах, выносимых на рассмотрение, по поручению главы Хохольского городского поселения либо заместителя председателя Совета народных депутатов Хохольского городского поселения.

поселения обеспечивает администрация Хохольского городского поселения не позднее, чем за 5 дней.

2. Депутаты Совета народных депутатов Хохольского городского поселения обеспечиваются проектами решений и другими необходимыми материалами не позднее, чем за 5 дней до их рассмотрения на заседаниях Совета народных депутатов Хохольского городского поселения.

Статья 25. Заседания Совета народных депутатов Хохольского городского поселения

1. Заседания Совета народных депутатов Хохольского городского поселения проводятся открыто и гласно, освещаются в средствах массовой информации. На заседания Совета народных депутатов Хохольского городского поселения приглашаются представители администрации поселения, предприятий, учреждений, организаций, общественных объединений, расположенных на территории поселения, средств массовой информации. На заседаниях Совета народных депутатов Хохольского городского поселения могут присутствовать руководители и представители органов государственной власти области, территориальных федеральных структур.

2. Совет народных депутатов Хохольского городского поселения вправе принять решение о проведении закрытого заседания по предложению председательствующего на сессии, комиссии Совета народных депутатов Хохольского городского поселения, а также по требованию не менее 1/3 от числа депутатов Совета народных депутатов Хохольского городского поселения.

Решение Совета народных депутатов Хохольского городского поселения, о проведении закрытого заседания, принимается большинством голосов депутатов Совета народных депутатов Хохольского городского поселения от принявших участие в голосовании. Представители средств массовой информации на закрытые заседания не допускаются.

Статья 26. Обеспечение присутствия граждан (физических лиц), представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления на заседаниях Совета народных депутатов Хохольского городского поселения и на заседаниях комиссий Совета народных депутатов Хохольского городского поселения

1. Гражданам (физическим лицам), представителям организаций (юридическим лицам), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления (далее – гражданам) обеспечивается возможность присутствия на заседаниях Совета народных депутатов Хохольского городского поселения и на заседаниях комиссий Совета народных депутатов Хохольского городского поселения, если гражданином была подана заявка на присутствие на соответствующем заседании.

2. Опубликование (обнародование) даты, времени и места проведения заседания производится через средства массовой информации или иным образом, не позднее, чем за 5 дней до его начала.

В информационном сообщении указывается адрес и время для подачи заявок на присутствие на заседании, контактный телефон, приводится иная справочная информация.

3. Заявка на присутствие на заседании подается не позднее, чем за одни сутки до начала проведения заседания. Заявка подается устно (по телефону) или письменно. Поступившие заявки фиксируются в порядке их поступления секретарем Совета народных депутатов муниципального района.

Для допущенных на заседание граждан отводятся специальные места в зале заседаний, позволяющие слышать и видеть ход заседания.

4. Граждане допускаются в зал заседаний при предъявлении документа, удостоверяющего личность лицу, осуществляющему регистрацию, и внесении сведений из этого документа в лист регистрации. В лист регистрации вносятся: фамилия, имя, отчество, вид документа, его серия, номер и дата выдачи. При регистрации граждане информируются о своих правах и ответственности в связи с присутствием на заседании. Листы регистрации приобщаются к материалам заседания.

5. Граждане вправе делать записи, производить фото-, аудио- и видеозапись, а также фиксировать ход заседания в иных порядке и формах, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации.

Граждане не участвуют в обсуждении и принятии решений, не препятствуют ходу заседания. По решению председательствующего на заседании гражданину может быть представлено право задать вопрос или выступить по рассматриваемому вопросу.

Гражданин, получивший замечание от председательствующего за совершение действий, препятствующих нормальному ходу заседания, при повторном замечании может быть удален из зала по решению председательствующего.

6. Отказ гражданину в доступе на заседание или удаление его с заседания могут быть обжалованы в судебном порядке.

Статья 27. Протоколы заседаний Совета народных депутатов Хохольского городского поселения

На заседаниях Совета народных депутатов Хохольского городского поселения народных депутатов ведутся протоколы. Протокол заседания Совета народных депутатов Хохольского городского поселения подписывается председательствующим на заседании и секретарем заседания, избираемым из числа депутатов Совета народных депутатов Хохольского городского поселения.

Статья 28. Время проведения заседаний Совета народных депутатов Хохольского городского поселения

1. Заседания Совета народных депутатов Хохольского городского поселения, как правило, проводятся в рабочие дни в соответствии с повесткой дня, утвержденной Советом народных депутатов Хохольского городского поселения.

Через каждые 2 часа работы объявляется перерыв до 20 минут.

2. Совет народных депутатов Хохольского городского поселения может принять решение о проведении заседания в иные дни и в иное время.

3. Председательствующий на заседании Совета народных депутатов Хохольского городского поселения вправе без голосования продлить заседание Совета народных депутатов Хохольского городского поселения до принятия окончательного решения по вопросу, обсуждение которого было начато в основное время заседания Совета народных депутатов Хохольского городского поселения.

Статья 29. Время для выступлений

1. Время для доклада не должно превышать 30 минут, для содоклада - 20 минут, для заключительного слова – 10 минут, выступления в прениях - до 10 минут, по порядку ведения заседания - до 3 минут. Время для выступления может быть изменено по решению Совета народных депутатов Хохольского городского поселения в том же порядке, что и при рассмотрении процедурных вопросов. По истечении установленного времени председательствующий предупреждает об этом выступающего, а затем может прервать его выступление.

2. Каждый депутат Совета народных депутатов Хохольского городского поселения должен придерживаться темы обсуждаемого вопроса. Если он отклоняется от нее, председательствующий вправе напомнить ему об этом. Если замечание депутатом не учтено, председательствующий может прервать выступление депутата Совета народных депутатов Хохольского городского поселения.

3. С согласия большинства присутствующих на заседании Совета народных депутатов Хохольского городского поселения председательствующий может установить общую продолжительность обсуждения вопроса, включенного в повестку дня заседания Совета народных депутатов Хохольского городского поселения, ограничить время, отводимое на вопросы и ответы, продлить время выступления.

4. Прекращение прений производится по решению Совета народных депутатов Хохольского городского поселения, принимаемому большинством голосов от числа присутствующих на заседании депутатов Совета народных депутатов Хохольского городского поселения.

После принятия решения о прекращении прений по рассматриваемому вопросу слово в обязательном порядке предоставляется депутатам Совета народных депутатов Хохольского городского поселения и иным лицам, имеющим право выступать на заседании Совета народных депутатов Хохольского городского поселения, если во время опроса записавшихся для выступления, проводимого председательствующим на заседании Совета народных депутатов Хохольского городского поселения, они настаивают на своем выступлении.

5. Тексты выступлений депутатов, не сумевших по тем или иным причинам выступить, включаются в протокол заседания Совета народных депутатов Хохольского городского поселения при желании на то не выступившего депутата.

6. Комиссия, зарегистрированное депутатское объединение вправе потребовать перерыва в работе заседания на срок не свыше 10 минут перед голосованием для проведения необходимых консультаций по проекту решения. Данное требование удовлетворяется большинством голосов депутатов от принявших участие в голосовании.

7. Вопросы выносятся на обсуждение Совета народных депутатов Хохольского городского поселения в очередности, предусмотренной повесткой дня заседания Совета народных депутатов Хохольского городского поселения.

Очередность обсуждения может быть изменена по мотивированному предложению одного или более депутатов большинством голосов депутатов, от числа принявших участие в голосовании.

Статья 30. Права депутата Совета народных депутатов Хохольского городского поселения на заседании Совета

1. На заседании Совета народных депутатов Хохольского городского поселения депутат вправе участвовать в прениях, вносить предложения, замечания по существу обсуждаемых вопросов, предлагать кандидатуры и высказывать свое мнение о кандидатурах, избираемых, назначаемых или утверждаемых Советом народных депутатов Хохольского городского поселения на должность, задавать вопросы, давать справки, а также пользоваться иными установленными правами.

2. На заседании Совета народных депутатов Хохольского городского поселения один и тот же депутат Совета народных депутатов Хохольского городского поселения может выступать в прениях по одному и тому же вопросу не более двух раз.

3. Никто не вправе выступать на заседании Совета народных депутатов Хохольского городского поселения без разрешения председательствующего. Нарушивший это правило лишается председательствующим слова без предупреждения.

Статья 31. Соблюдение правил депутатской этики

1. Выступающий в Совете народных депутатов Хохольского городского поселения не вправе нарушать правила депутатской этики:

1) употреблять в своей речи грубые, оскорбительные выражения, наносящие ущерб чести и достоинству депутатов Совета народных депутатов Хохольского городского поселения и других лиц;

2) допускать необоснованные обвинения в чей-либо адрес, использовать заведомо ложную информацию;

3) призывать к незаконным действиям.

2. В случае нарушения указанных правил депутат Совета народных депутатов Хохольского городского поселения может быть также лишен права выступления в течение всего дня заседания Совета народных депутатов Хохольского городского поселения. В случае нарушения указанных правил депутат может быть лишен права выступления на срок до одного месяца решением Совета народных депутатов Хохольского городского поселения, принимаемым большинством голосов от числа присутствующих на заседании депутатов Совета народных депутатов Хохольского городского поселения.

Статья 32. Компетенция председательствующего на заседании Совета народных депутатов Хохольского городского поселения

1. Председательствующий на заседании Совета народных депутатов Хохольского городского поселения:

- 1) руководит ходом заседания, следит за соблюдением настоящего Регламента;
- 2) предоставляет слово депутатам Совета народных депутатов Хохольского городского поселения для выступления в порядке поступления заявок;
- 3) проводит голосование и оглашает его результаты;
- 4) контролирует ведение протоколов заседаний, подписывает указанные документы;
- 5) при нарушении депутатом Совета народных депутатов Хохольского городского поселения настоящего Регламента вправе предупредить депутата Совета народных депутатов Хохольского городского поселения, а при повторном нарушении может лишить его слова;
- 6) вправе удалить из зала заседаний приглашенных лиц, мешающих работе Совета народных депутатов Хохольского городского поселения.

2. Председательствующий на заседании Совета народных депутатов Хохольского городского поселения не вправе комментировать выступления депутатов Совета народных депутатов Хохольского городского поселения, давать характеристику выступающим, вносить от своего имени в проекты нормативных правовых актов, обсуждаемых Советом народных депутатов Хохольского городского поселения, не оформленные заранее в порядке, предусмотренном настоящим Регламентом.

3. Участвуя в открытом голосовании, председательствующий на заседании Совета народных депутатов Хохольского городского поселения голосует последним.

Статья 33. Обращение депутата Совета народных депутатов Хохольского городского поселения и депутатский запрос

1. Депутат или группа депутатов Совета народных депутатов Хохольского городского поселения вправе внести на рассмотрение Совета народных депутатов Хохольского городского поселения обращение к главе Хохольского городского поселения, а также руководителям, расположенных на территории Хохольского городского поселения государственных и общественных органов, предприятий, учреждений и организаций. Такое обращение вносится в письменной форме и оглашается на заседании Совета народных депутатов Хохольского городского поселения.

2. Предложение депутата или группы депутатов Совета народных депутатов Хохольского городского поселения о признании обращения с депутатским запросом ставится на голосование. Обращение признается депутатским запросом, если "за" проголосовало более половины от избранного числа депутатов.

3. Должностное лицо, к которому обращен депутатский запрос, обязано ответить на него в устной (на заседании Совета народных депутатов Хохольского городского поселения) или в письменной форме не позднее, чем в 10-дневный срок с момента получения запроса. Ответ, полученный в письменной форме, оглашается на очередном заседании Совета народных депутатов Хохольского городского поселения. Депутат вправе дать на заседании Совета народных депутатов Хохольского городского поселения оценку ответа должностного лица на депутатский запрос.

Статья 34. Варианты голосования на заседании Совета народных депутатов Хохольского городского поселения

1. Решения Совета народных депутатов Хохольского городского поселения принимаются открытым или тайным голосованием. В случаях, установленных настоящим Регламентом, а также по предложению, поддержанному не менее чем 1/3 от числа присутствующих на заседании депутатов Совета народных депутатов Хохольского городского поселения, решения могут приниматься тайным голосованием.

2. Голосование представляет собой выбор варианта ответа: "за", "против" или "воздержался". Подсчет голосов и предъявление результатов голосования проводится по каждому голосованию.

Статья 35. Порядок проведения открытого голосования

1. При проведении открытого голосования подсчет голосов поручается Счетной комиссии, состав которой избирается Советом народных депутатов Хохольского городского поселения.

2. Перед началом открытого голосования председательствующий на заседании Совета народных депутатов Хохольского городского поселения сообщает количество предложений, которые ставятся на голосование, уточняет их формулировки и последовательность, в которой они ставятся на голосование, напоминает, каким большинством голосов (от установленного числа депутатов Совета народных депутатов Хохольского городского поселения, от числа депутатов избранных в Совет народных депутатов Хохольского городского поселения, от числа депутатов Совета народных депутатов Хохольского городского поселения, присутствующих на заседании, от числа депутатов, принявших участие в голосовании, простым или квалифицированным большинством) может быть принято решение.

3. После объявления председательствующим на заседании Совета народных депутатов Хохольского городского поселения о начале голосования никто не вправе прервать голосование.

4. При отсутствии кворума, необходимого для голосования, председательствующий на заседании Совета народных депутатов Хохольского городского поселения переносит голосование на следующее заседание Совета народных депутатов Хохольского городского поселения.

5. Если при определении результатов голосования выявятся процедурные ошибки голосования, то по решению Совета народных депутатов Хохольского городского поселения может быть проведено повторное голосование.

Статья 36. Порядок проведения тайного голосования

1. Тайное голосование проводится в случаях определенных в Уставе Хохольского городского поселения и настоящем Регламенте, а также по решению Совета народных депутатов Хохольского городского поселения, принимаемому 1/3 голосов от присутствующих на заседании депутатов Совета народных депутатов Хохольского городского поселения.

Тайное голосование проводится с использованием бюллетеней.

2. Для проведения тайного голосования с использованием бюллетеней и определения его результатов Совет народных депутатов Хохольского городского поселения из числа депутатов открытым голосованием избирает Счетную комиссию либо поручает проведение тайного голосования и определение его результата ранее избранной на данном заседании Совета народных депутатов Хохольского городского поселения Счетной комиссии.

3. Счетная комиссия на своем заседании из своего состава избирает председателя и секретаря Счетной комиссии. Решения Счетной комиссии принимаются открытым голосованием большинством голосов ее членов. В состав комиссии не могут входить депутаты, если их кандидатуры включены в бюллетень для тайного голосования.

Решения Счетной комиссии об избрании председателя, секретаря, об итогах голосования и результатах выборов принимаются большинством голосов от установленного числа членов Счетной комиссии.

4. Счетная комиссия: устанавливает форму протоколов; составляет список депутатов Совета народных депутатов Хохольского городского поселения для голосования; обеспечивает подготовку помещения и оборудования для голосования; устанавливает форму, общее число бюллетеней и изготавливает для проведения выборов бюллетени; обеспечивает информирование депутатов о порядке осуществления избирательных действий; проводит голосование и подсчет голосов; устанавливает итоги голосования; определяет и объявляет общие результаты выборов; передает протокол об итогах голосования в Совет народных депутатов Хохольского городского поселения.

Статья 37. Бюллетени для тайного голосования

1. Бюллетени для тайного голосования изготавливаются под контролем Счетной комиссии по предложенной ею и утвержденной решением Совета народных депутатов Хохольского городского поселения форме. Требования для изготовления бюллетеней:

- количество бюллетеней должно соответствовать числу депутатов, участвующих в голосовании;
- в бюллетене в алфавитном порядке размещаются фамилии, имена, отчества кандидатов;
- справа от данных о каждом кандидате помещается пустой квадрат;
- каждый бюллетень содержит разъяснение о порядке его заполнения;
- на лицевой стороне всех бюллетеней в правом верхнем углу ставятся подписи двух членов счетной комиссии;
- при голосовании по принятию правового акта Совета народных депутатов Хохольского городского поселения в бюллетене воспроизводится наименование правового акта, вынесенного на голосование, и указываются варианты волеизъявления голосующего словами «ДА» или «НЕТ», под которыми помещаются пустые квадраты.

2. Каждому депутату выдается один бюллетень по выборам избираемого должностного лица либо по проекту решения, рассматриваемому на заседании Совета народных депутатов Хохольского городского поселения. Бюллетени выдаются депутатам, включенным в список для голосования, на основании удостоверения об избрании депутатом Совета народных депутатов Хохольского городского поселения.

Каждый депутат голосует лично.

Голосование за других депутатов не допускается. При получении бюллетеней депутат расписывается в соответствующей графе списка депутатов.

3. При заполнении бюллетеней для тайного голосования присутствие других лиц недопустимо.

4. Счетная комиссия обязана создать условия депутатам Совета народных депутатов Хохольского городского поселения для тайной подачи голосов. Голосование проводится путем внесения депутатом в бюллетень любого знака в квадрат, относящийся к кандидату, в пользу которого сделан выбор. Заполненный бюллетень депутат опускает в опечатанный (опломбированный) Счетной комиссией ящик для голосования.

5. Недействительными при подсчете голосов депутатов Совета народных депутатов Хохольского городского поселения считаются бюллетени неустановленной формы, а также бюллетени, по которым невозможно определить волеизъявление депутатов Совета народных депутатов Хохольского городского поселения (бюллетени, которые не содержат отметок в квадратах, расположенные справа от данных кандидатов или в которых знак проставлен более чем в одном квадрате). Дополнения, внесенные в бюллетень при подсчете голосов, не учитываются. Недействительные бюллетени подсчитываются и суммируются отдельно.

6. О результатах тайного голосования Счетная комиссия составляет протокол, который подписывается всеми ее членами. Доклад счетной комиссии о результатах тайного голосования Совет народных депутатов Хохольского городского поселения принимает к сведению.

7. На основании принятого Советом народных депутатов Хохольского городского поселения к сведению доклада Счетной комиссии о результатах тайного голосования председательствующий на заседании Совета народных депутатов Хохольского городского поселения объявляет, какое решение принято, называются избранные кандидатуры. Результаты тайного голосования с использованием бюллетеней для тайного голосования оформляются решением Совета народных депутатов Хохольского городского поселения.

Данное решение принимается без голосования, если от депутатов Совета народных депутатов Хохольского городского поселения не поступило мотивированных замечаний или возражений по итогам голосования

Статья 38. Порядок проведения поименного голосования

1. Поименное голосование проводится по решению Совета народных депутатов Хохольского городского поселения, принимаемому менее чем 1/3 голосов от числа

присутствующих на заседании депутатов Совета народных депутатов Хохольского городского поселения.

2. Для проведения поименного голосования и определения его результатов Совет народных депутатов Хохольского городского поселения избирает Счетную комиссию либо поручает проведение поименного голосования и определения его результатов ранее избранной на данном заседании Совета народных депутатов Хохольского городского поселения Счетной комиссии.

3. Результаты поименного голосования помещаются в протоколе заседания Совета народных депутатов Хохольского городского поселения и могут быть обнародованы.

Статья 39. Основные понятия, используемые для определения результатов голосования

В настоящем Регламенте применяются следующие понятия, используемые для определения результатов голосования:

1) под установленным числом депутатов понимается общая численность депутатов Совета народных депутатов Хохольского городского поселения – 15 депутатов (для депутатов Совета народных депутатов Хохольского городского поселения I созыва);

2) число избранных депутатов - число депутатов, избранных в Совет народных депутатов Хохольского городского поселения за исключением депутатов Совета народных депутатов Хохольского городского поселения, полномочия которых прекращены в установленном законодательством порядке;

3) число присутствующих на заседании - число депутатов Совета народных депутатов Хохольского городского поселения, зарегистрировавшихся во время последней перед проведением голосования регистрации;

4) простое большинство голосов - число голосов, превышающее в зависимости от рассматриваемого вопроса половину:

- от установленного (согласно Уставу Хохольского городского поселения) числа депутатов Совета народных депутатов Хохольского городского поселения;

- от числа избранных депутатов Совета народных депутатов Хохольского городского поселения;

- от числа депутатов Совета народных депутатов Хохольского городского поселения, присутствующих на заседании;

- от числа депутатов Совета народных депутатов Хохольского городского поселения, принявших участие в голосовании;

5) квалифицированное большинство голосов - число голосов, составляющее 2/3 от установленного (согласно Уставу Хохольского городского поселения) числа депутатов Совета народных депутатов Хохольского городского поселения.

Статья 40. Количество голосов, необходимое для принятия актов нормативного и ненормативного характера

1. Устав Хохольского городского поселения, изменения и дополнения к нему принимаются квалифицированным большинством голосов (2/3 голосов от установленного числа депутатов).

2. Решения нормативного характера, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории Хохольского городского поселения, принимаются на заседаниях Совета народных депутатов Хохольского городского поселения большинством голосов от установленной численности депутатов Совета народных депутатов Хохольского городского поселения.

3. Решения ненормативного характера, за исключением решений по вопросам организации деятельности Совета народных депутатов Хохольского городского поселения, принимаются на заседаниях Совета народных депутатов Хохольского городского поселения большинством голосов от числа избранных депутатов Совета народных депутатов Хохольского городского поселения.

4. Решения по вопросам организации деятельности Совета народных депутатов Хохольского городского поселения принимаются большинством голосов от числа

депутатов, присутствующих на заседании Совета народных депутатов Хохольского городского поселения.

Статья 41. Голосование по процедурным вопросам

1. По процедурным вопросам решение принимается большинством голосов присутствующих на заседании Совета народных депутатов Хохольского городского поселения, если иной порядок не предусмотрен настоящим Регламентом.

2. К процедурным относятся вопросы:

- 1) о перерыве в заседании или переносе заседания;
- 2) о предоставлении дополнительного времени для выступления;
- 3) о продолжительности времени для ответов на вопросы по нормативному правовому акту;
- 4) о предоставлении слова приглашенным на заседание;
- 5) о переносе или прекращении прений по обсуждаемому вопросу;
- 6) о передаче вопроса на рассмотрение соответствующей комиссии Совета народных депутатов Хохольского городского поселения;
- 7) о голосовании без обсуждения;
- 8) о проведении закрытого заседания;
- 9) об изменении способа проведения голосования;
- 10) об изменении очередности выступлений;
- 11) о проведении дополнительной регистрации;
- 12) о пересчете голосов;
- 13) иные организационные вопросы.

Решения по процедурным вопросам оформляются протокольно.

РАЗДЕЛ 3. ДЕПУТАТСКИЕ СЛУШАНИЯ

Статья 42. Субъекты инициирования депутатских слушаний

Совет народных депутатов Хохольского городского поселения по вопросам своего ведения проводит депутатские слушания.

Депутатские слушания в Совете народных депутатов Хохольского городского поселения проводятся по инициативе главы Хохольского городского поселения, комиссий Совета народных депутатов Хохольского городского поселения в пределах их полномочий, а также по инициативе группы депутатов Совета народных депутатов Хохольского городского поселения численностью не менее десяти.

Статья 43. Организация проведения депутатских слушаний

Организация проведения депутатских слушаний возлагается главой Хохольского городского поселения на соответствующую комиссию.

Председательствующим на депутатских слушаниях является председатель комиссии, ответственной за организацию их проведения.

Председательствующий ведет депутатские слушания и следит за порядком обсуждения.

Не допускается проведение депутатских слушаний во время, отведенное для заседаний Совета народных депутатов Хохольского городского поселения.

Статья 44. Принципы проведения депутатских слушаний

Депутатские слушания, как правило, открыты для представителей средств массовой информации и общественности. Информация о теме депутатских слушаний, времени и месте их проведения передается средствами массовой информации не позднее, чем за 5 дней до начала депутатских слушаний.

На закрытых депутатских слушаниях обсуждаются вопросы, связанные с государственной, служебной и иной охраняемой законом тайной.

Депутаты Совета народных депутатов Хохольского городского поселения вправе участвовать как в открытых, так и в закрытых депутатских слушаниях.

Представители средств массовой информации и общественности на закрытые депутатские слушания не допускаются.

Статья 45. Порядок ведения депутатских слушаний

1. Депутатские слушания начинаются кратким вступительным словом председательствующего, который информирует о сути обсуждаемого вопроса, его значимости, порядке проведения слушаний, составе приглашенных лиц. Затем предоставляется слово представителю постоянной комиссии Совета народных депутатов Хохольского городского поселения или приглашенному лицу для доклада по обсуждаемому вопросу (до 30 минут), после чего предоставляется слово для выступления приглашенным лицам и участвующим в депутатских слушаниях депутатам.

Продолжительность депутатских слушаний определяется характером обсуждаемых вопросов. Постоянная комиссия может принять решение о перерыве в ходе депутатских слушаний и о проведении их в другое, удобное для депутатов Совета народных депутатов Хохольского городского поселения, время.

Все желающие выступить на депутатских слушаниях берут слово только с разрешения председательствующего.

2. После выступления лиц, приглашенных на депутатские слушания, следуют вопросы депутатов Совета народных депутатов Хохольского городского поселения и ответы на них. Вопросы могут быть заданы как в устной, так и в письменной форме.

Приглашенные лица на открытых депутатских слушаниях могут не отвечать на вопросы депутатов, если они касаются сведений, составляющих государственную, служебную или иную охраняемую тайну, о чем они информируют депутатов.

Участники депутатских слушаний обязаны соблюдать порядок на заседаниях. При необходимости председательствующий вправе удалить нарушителей порядка из зала, в котором проводятся депутатские слушания.

Статья 46. Материалы депутатских слушаний

1. По результатам депутатских слушаний могут быть приняты мотивированные заключения по обсуждаемому вопросу и рекомендации, которые принимаются путем одобрения большинством депутатов Совета народных депутатов Хохольского городского поселения, принявших в них участие.

2. Все материалы депутатских слушаний протоколируются.

Протокол заверяется подписью председательствующего на депутатских слушаниях.

3. Материалы депутатских слушаний используются в работе Совета народных депутатов Хохольского городского поселения, направляются ее постоянным комиссиям.

Материалы открытых депутатских слушаний могут освещаться в средствах массовой информации.

Материалы закрытых депутатских слушаний предназначаются только для депутатов Совета народных депутатов Хохольского городского поселения и представителей государственных и муниципальных органов, которые принимали участие в депутатских слушаниях.

РАЗДЕЛ 4.

ПРОЦЕДУРА ПОДГОТОВКИ И ПРИНЯТИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ ХОХОЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 47. Правовые акты Совета народных депутатов Хохольского городского поселения

1. Совет народных депутатов Хохольского городского поселения по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Воронежской области, Уставом Хохольского городского поселения, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории Хохольского городского поселения, а также решения по вопросам организации деятельности Совета народных депутатов Хохольского городского поселения. Правовые акты Совета народных депутатов Хохольского городского поселения принимаются на его заседаниях.

2. Нормативный правовой акт, принятый Советом народных депутатов Хохольского городского поселения, направляется главе Хохольского городского поселения для опубликования (обнародования).

3. Глава Хохольского городского поселения издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Совета народных депутатов Хохольского городского поселения

4. Нормативные правовые акты Совета народных депутатов Хохольского городского поселения, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств бюджета района, могут быть внесены на рассмотрение Совета народных депутатов Хохольского городского поселения только по инициативе главы администрации Хохольского городского поселения или при наличии заключения главы администрации Хохольского городского поселения.

5. Правовые акты Совета народных депутатов Хохольского городского поселения не могут противоречить Конституции Российской Федерации, федеральным законам, Уставу и законам Воронежской области, Уставу Хохольского городского поселения.

6. Правовые акты Совета народных депутатов Хохольского городского поселения принимаются большинством голосов депутатов, принявших участие в голосовании, а изменения и дополнения в Устав Хохольского городского поселения – не менее 2/3 голосов депутатов от установленного числа депутатов Совета народных депутатов Хохольского городского поселения. Решения Совета народных депутатов Хохольского городского поселения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования района, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов Совета народных депутатов Хохольского городского поселения, если иное не установлено действующим законодательством.

Правовые акты Совета народных депутатов принимаются открытым, в т.ч. поименным, или тайным голосованием (по решению депутатов, в соответствии с настоящим Регламентом).

7. Правовые акты вступают в силу с момента их подписания. Правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности граждан, а также связанные с решением крупных вопросов экономического и социального развития Хохольского городского поселения, охраны общественного порядка, окружающей среды и природных ресурсов, вступают в действие после их официального опубликования (обнародования).

8. Правовые акты, принятые Советом народных депутатов Хохольского городского поселения, подлежат обязательному исполнению на всей территории Хохольского городского поселения. За невыполнение правовых актов Совета народных депутатов Хохольского городского поселения граждане, руководители организаций, должностные лица органов государственной власти и должностные лица органов местного самоуправления несут ответственность в соответствии с федеральным и областным законодательством.

9. Совет народных депутатов Хохольского городского поселения не вправе принимать правовые акты по вопросам, не отнесенным к его компетенции.

Статья 48. Субъекты правотворческой инициативы

1. Право внесения правовых актов в Совет народных депутатов Хохольского городского поселения принадлежит только субъектам правотворческой инициативы в Совете народных депутатов Хохольского городского поселения.

Правом правотворческой инициативы в Совете народных депутатов Хохольского городского поселения обладают депутаты Совета народных депутатов Хохольского городского поселения, комиссии Совета народных депутатов Хохольского городского поселения, Советы народных депутатов городского и сельских поселений, глава Хохольского городского поселения, глава администрации Хохольского городского поселения, общественные объединения, находящиеся в районе и зарегистрированные в установленном законом порядке, группа граждан в количестве не менее 1%, проживающих на территории района и обладающих активным избирательным правом.

2. Проекты правовых актов, исходящие от органов (организаций), не обладающих правом правотворческой инициативы, или от граждан, могут быть внесены в Совет

народных депутатов Хохольского городского поселения только через органы и лиц, которые обладают правом правотворческой инициативы в Совете народных депутатов Хохольского городского поселения.

Статья 49. Требования, предъявляемые к проекту правового акта, вносимого в порядке правотворческой инициативы

1. Проект правового акта представляется в Совет народных депутатов Хохольского городского поселения в виде законченного текста (решение Совета народных депутатов Хохольского городского поселения и иные акты) не позднее двух недель до проведения заседания Совета народных депутатов Хохольского городского поселения на бумажных и электронных носителях.

2. Проект правового акта, внесенный в Совет народных депутатов Хохольского городского поселения в порядке правотворческой инициативы, представляется вместе с пояснительной запиской, в которой содержится:

- обоснование необходимости его принятия, его целей и основных положений, а также прогноз социально-экономических и иных последствий его принятия;
- сведения о состоянии законодательства в данной сфере регулирования;
- перечень правовых актов поселения, отмены, изменения и дополнения которых потребует принятие данного правового акта;
- финансово-экономическое обоснование (в случае внесения проекта правового акта, реализация которого потребует дополнительных материальных и иных затрат).

3. Проект и все прилагаемые к нему документы должны быть подписаны их разработчиками.

4. Проекты правовых актов, представленных в Совет народных депутатов Хохольского городского поселения (в том числе от депутатов Совета народных депутатов Хохольского городского поселения), подлежат обязательной регистрации в установленном порядке в администрации и Совете народных депутатов Хохольского городского поселения.

Статья 50. Право субъекта правотворческой инициативы на отзыв внесенного проекта правового акта

До принятия проекта правового акта субъект правотворческой инициативы, внесший проект правового акта, имеет право отозвать внесенный им проект правового акта на основании письменного заявления.

РАЗДЕЛ 5. ПРОЦЕДУРА РАССМОТРЕНИЯ ПРОЕКТА НОРМАТИВНОГО ПРАВОВОГО АКТА

Статья 51. Процедура рассмотрения нормативного правового акта в комиссиях

1. Проект нормативного правового акта, внесенный в Совет народных депутатов Хохольского городского поселения и принятый им к рассмотрению, направляется главой Хохольского городского поселения в соответствующую комиссию, которая назначается ответственной по проекту.

В случае направления проекта нормативного правового акта в несколько комиссий, глава Хохольского городского поселения определяет из числа этих комиссий ответственную комиссию по данному проекту.

2. Глава Хохольского городского поселения устанавливает срок для подготовки проекта нормативного правового акта с учетом плана правотворческой деятельности Совета народных депутатов Хохольского городского поселения на очередной сессии. Обсуждение проекта нормативного правового акта в комиссиях Совета проводится открыто и гласно. На их заседания могут приглашаться субъекты правотворческой инициативы, внесшие проект правового акта, их представители, специалисты в качестве экспертов.

3. Депутаты Совета народных депутатов Хохольского городского поселения, не участвовавшие в работе комиссий, вправе направлять им свои замечания и предложения, которые должны быть рассмотрены комиссиями.

4. По результатам рассмотрения представленного проекта нормативного правового акта комиссия принимает одно из следующих решений:

- о внесении проекта в Совет народных депутатов Хохольского городского поселения;
- о доработке проекта и внесении его на повторное рассмотрение.

В случае повторного рассмотрения проекта правового акта комиссии принимают одно решение – о внесении проекта на рассмотрение Совета народных депутатов Хохольского городского поселения.

5. Текст проекта нормативного правового акта, подготовленного к рассмотрению на заседании Совета народных депутатов Хохольского городского поселения, согласованный с заинтересованными органами и должностными лицами, а также материалы к нему, направляются комиссией Совета народных депутатов Хохольского городского поселения, ответственной за подготовку данного проекта правового акта, депутатам Совета народных депутатов Хохольского городского поселения и другим субъектам правотворческой инициативы не позднее, чем за 5 дней до дня рассмотрения данного проекта правового акта на заседании Совета народных депутатов Хохольского городского поселения.

Статья 52. Внесение правового акта на рассмотрение Совета народных депутатов Хохольского городского поселения

1. Проект нормативного правового акта, подготовленный к рассмотрению Советом народных депутатов Хохольского городского поселения, направляется комиссией главе Хохольского городского поселения для внесения его на рассмотрение Совета народных депутатов Хохольского городского поселения.

2. Ответственная комиссия представляет также заключение к проекту нормативного правового акта и список приглашенных на его рассмотрение Советом народных депутатов Хохольского городского поселения.

3. Если форма представленного проекта нормативного правового акта соответствует необходимым требованиям, то глава Хохольского городского поселения включает его в повестку дня очередного заседания Совета народных депутатов Хохольского городского поселения.

4. В случае внесения проекта нормативного правового акта по вопросам бюджета, финансов, налогов, платежей и собственности с предложением об их срочном рассмотрении, такие проекты нормативных правовых актов подлежат обязательному включению в повестку дня заседания Совета народных депутатов Хохольского городского поселения и рассматриваются им не позднее, чем в двухнедельный срок.

Статья 53. Акты резолютивного характера

1. Акты резолютивного характера не нуждаются в предварительном рассмотрении в комиссиях и могут быть предложены к рассмотрению депутатам непосредственно на заседании Совета народных депутатов Хохольского городского поселения.

2. Акт резолютивного характера должен быть оформлен в виде письменного документа и подписан его автором (авторами).

Статья 54. Порядок обсуждения проекта нормативного правового акта на заседании Совета народных депутатов Хохольского городского поселения

1. Обсуждение начинается с доклада субъекта правотворческой инициативы, внесшего проект нормативного правового акта или его представителя.

2. В случае если проект нормативного правового акта не может быть рассмотрен Советом народных депутатов Хохольского городского поселения по причине отсутствия на заседании субъекта правотворческой инициативы, внесшего проект правового акта или его

представителя, рассмотрение проекта нормативного правового акта переносится на другое заседание Совета народных депутатов Хохольского городского поселения.

В случае если при повторном рассмотрении проекта правового акта вновь отсутствует субъект правотворческой инициативы, внесший проект правового акта или его представитель, по предложению депутатов Совета народных депутатов Хохольского городского поселения проект правового акта рассматривается Советом народных депутатов Хохольского городского поселения без участия указанного субъекта правотворческой инициативы или его представителя.

3. Ответственная комиссия, составившая заключение по предлагаемому проекту решения, обязана выступить с содокладом по этой теме. По поручению главы Хохольского городского поселения правом докладывать по проектам правовых актов могут быть наделены представители администрации Хохольского городского поселения.

4. Депутаты, другие лица, присутствующие на заседании, вправе задавать вопросы докладчикам по существу предложенного проекта, а также высказывать собственное мнение по рассматриваемому проекту.

5. При обсуждении проектов нормативных правовых актов, предусматривающих расходы, покрываемые за счет местного бюджета, в обязательном порядке заслушивается заключение главы администрации Хохольского городского поселения.

6. При рассмотрении Советом народных депутатов Хохольского городского поселения проекта нормативного правового акта обсуждаются его основные положения, дается общая оценка концепции нормативного правового акта, соответствие его федеральному и областному законодательству, Уставу Хохольского городского поселения.

7. Обсуждение проекта правового акта заканчивается по решению Совета народных депутатов Хохольского городского поселения.

8. После окончания обсуждения ставится вопрос на голосование о принятии правового акта за основу. Данное решение принимается большинством голосов депутатов, принявших участие в голосовании.

9. По результатам обсуждения Совет народных депутатов Хохольского городского поселения принимает одно из следующих решений:

- принять нормативный правовой акт в целом;
- отклонить нормативный правовой акт.

10. При отсутствии возражений депутатов, комиссий нормативный правовой акт может быть принят в целом после обсуждения.

Статья 55. Решения, принимаемые Советом народных депутатов Хохольского городского поселения по результатам обсуждения проекта нормативного правового акта

1. Проект нормативного правового акта считается принятым, если за него проголосовало большинство от избранного числа депутатов Совета народных депутатов Хохольского городского поселения. Результат голосования оформляется решением Совета народных депутатов Хохольского городского поселения.

2. Нормативный правовой акт Совета народных депутатов Хохольского городского поселения подписывается главой Хохольского городского поселения и направляется на опубликование.

Статья 56. Опубликование (обнародование) нормативных правовых актов.

1. Нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы, обязанности и интересы граждан, опубликовываются (обнародуются) не позднее 10 дней после их принятия.

2. Нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы, обязанности и интересы граждан, вступают в силу одновременно на всей территории Хохольского городского поселения после их официального опубликования (обнародования), если самими правовыми актами не установлен иной порядок вступления их в силу, но не ранее, чем с момента официального опубликования (обнародования).

3. Другие нормативные правовые акты Совета народных депутатов Хохольского городского поселения вступают в силу с момента их подписания или в иной указанный в них срок.

4. При опубликовании (обнародовании) нормативного правового акта указываются: его наименование, должностное лицо, его подписавшее, место и дата его принятия, регистрационный номер.

5. Нормативные правовые акты, в которые были внесены изменения или дополнения, могут быть повторно официально опубликованы (обнародованы) в полном объеме.

РАЗДЕЛ 6.

ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ НА ДОЛЖНОСТЬ И ОСВОБОЖДЕНИЕ ОТ ЗАНИМАЕМОЙ ДОЛЖНОСТИ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ КОМИССИИ ХОХОЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 57. Порядок назначения на должность председателя контрольно-счетной комиссии Хохольского городского поселения

1. В соответствии с Уставом Хохольского городского поселения и Положением о контрольно - счетном органе Хохольского городского поселения председатель контрольно-счетной комиссии Хохольского городского поселения (далее – председатель контрольно-счетной комиссии) назначается на должность Советом народных депутатов Хохольского городского поселения открытым голосованием по решению Совета народных депутатов Хохольского городского поселения.

2. Требования, предъявляемые к кандидатам на должность председателя контрольно-счетной комиссии, установлены частью 2 статьи 7 Федерального закона от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ « Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

РАЗДЕЛ 7

ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ОБРАЩЕНИЙ ГРАЖДАН И ОРГАНИЗАЦИИ ЛИЧНОГО ПРИЕМА ГРАЖДАН В СОВЕТЕ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ ХОХОЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 58. Порядок работы с обращениями граждан

1. Рассмотрение обращений граждан и личный прием граждан в Совете народных депутатов Хохольского городского поселения осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан в Российской Федерации».

2. Обращения граждан могут направляться в Совет народных депутатов Хохольского городского поселения в устной или письменной форме, через сеть Интернет, по почте или сдаваться непосредственно заявителем в аппарат Совета народных депутатов, доводиться до сведения на личном приеме.

РАЗДЕЛ 8.

МЕРОПРИЯТИЯ В СОВЕТЕ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ ХОХОЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 59. Проведение мероприятий в Совете народных депутатов Хохольского городского поселения

По инициативе комиссии Совета народных депутатов Хохольского городского поселения, депутатского объединения могут проводиться совещания, "круглые столы", семинары, конференции и другие мероприятия, связанные с правотворческой деятельностью Совета народных депутатов Хохольского городского поселения.

Решение о проведении мероприятий принимается главой Хохольского городского поселения.

Статья 60. Материалы по итогам проводимых в Совете народных депутатов Хохольского городского поселения мероприятий

Копии протоколов, рекомендаций и другие материалы, подготовленные по итогам совещаний, "круглых столов", семинаров, конференций и других мероприятий, связанных с правотворческой деятельностью Совета народных депутатов Хохольского городского поселения, в десятидневный срок со дня проведения данных мероприятий передаются в Совет народных депутатов Хохольского городского поселения.

РАЗДЕЛ 7

**ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
ХОХОЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**Статья 61. Обеспечение деятельности Совета народных депутатов
Хохольского городского поселения**

1. Правовое, организационное, документационное, аналитическое, информационное обеспечение деятельности депутатов, депутатских объединений, комиссий Совета народных депутатов Хохольского городского поселения, главы Хохольского городского поселения, заместителя председателя Совета народных депутатов Хохольского городского поселения осуществляет администрация Хохольского городского поселения Хохольского муниципального района.

ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

**Статья 62. Порядок принятия Регламента Совета народных депутатов
Хохольского городского поселения и внесение в него изменений**

1. Регламент Совета народных депутатов Хохольского городского поселения и изменения в него принимаются большинством голосов от числа избранных депутатов Совета народных депутатов Хохольского городского поселения и оформляются решением Совета народных депутатов Хохольского городского поселения.

2. Регламент, а также решения Совета народных депутатов Хохольского городского поселения о внесении изменений в него вступают в силу со дня их опубликования в официальном периодическом издании органов местного самоуправления Хохольского муниципального района «Муниципальный вестник».