Информация об исполнении плана

противодействия коррупции в администрации Хохольского

городского поселения за 2015 г.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Срок исполнения** |
| **1** | - **2** | **3** |
| **1.** | Представление гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, муниципальными служащими администрации сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с утвержденным перечнем должностей, обязанных предоставлять такие сведения, в т.ч. руководителями МУ) | Представлены при подаче документов  на замещение  и ежегодно до 30 апреля 2014г.,  размещены 12.05.2015г. на  официальном сайте Хохольского  городского поселения <http://hohol-vrn.ru>,  раздел «Администрация» -  «Официальные заявления и отчеты» |
| **2.** | Осуществление контроля соблюдения муниципальными служащими общих принципов служебного поведения | Кодекс этики и служебного поведения  принят на сессии СНД Хохольского  городского поселения 29.12.2016г.  решение №69, все муниципальные  служащие ознакомлены под роспись с  данным Кодексом и с федеральным и  областным законодательством в сфере  противодействия коррупции, в трудовой  договор дополнительным соглашением  включены обязанности муниц.служ. по  собл. Кодекса этики.  Устав Хохольского городского поселения утвержден решением СНД №25 от 30.10.2015г. с изменениями и зарегистрирован 4.12.2015г. Управлением мин.юстиции по Воронежской области |
| **3.** | Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации | Утвержден состав комиссии по  соблюдению требований к служебному  поведению и урегулированию  конфликта интересов 06.05.2011г.  постановлением админ.поселения  №148. Комиссией было проведено 1  заседание: 01.06.2015г.  В объединенном поселении состав  утвержден постановлением №109 от |
| **4** | Внедрение в деятельность администрации технологий электронного взаимодействия с населением по предоставлению муниципальных услуг | 03.02.2016г  Постановлением №70 от 20.10.2015г. утвержден реестр муниц.услуг;  Админ.регламенты бьши утверждены не ранее 30 дней со дня опубликов.и размещения проектов регламентов на сайте.(проекты на сайте размещены в 21.10.2015г. - утверждены -24.11.2015г; 02.11.2015г, и 05.11.2015г. - утверждены 07.12.2015г.)  Перечень админ.регл. по пред. мун.услуг:   1. «Передача жилых помещений муниципального жилищного фонда в собственность граждан в порядке приватизации» 2. «Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма» 3. «Выдача разрешений на право организации розничного рынка» 4. «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства»   5. «Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения»   1. «Признание граждан малоимущими в целях постановки на учет и предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда» 2. «Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение» 3. «Присвоение адреса объекту недвижимости и аннулирование адреса» 4. «Предварительное согласование предоставления земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена» 5. «Предоставление информации об очередности предоставления муниципальных жилых помещений на условиях социального найма» 6. «Прекращение права постоянного (бессрочного) пользования земельными участками, находящимися в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена» 7. «Утверждение и выдача схем расположения земельных участков на кадастровом плане территории» 8. Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена без проведения торгов 9. Предоставление в собственность, аренду земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена на торгах 10. Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортного средства, осуществляющего перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, в случае, если маршрут, часть маршрута транспортного средства проходят по автомобильным дорогам местного значения поселения, при условии, что маршрут такого транспортного средства проходит в границах такого поселения и указанные маршрут, часть маршрута не проходят по автомобильным дорогам федерального, регионального или межмуниципального, местного значения муниципального района, участкам таких автомобильных дорог 11. Установление сервитута в отношении земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена 12. Установление публичного сервитута в отношении земельных участков в границах полос отвода автомобильных дорог местного значения поселения в целях прокладки, переноса, переустройства инженерных коммуникаций, их эксплуатации 13. Принятие решения о создании семейного (родового) захоронения   Прекращение права пожизненного наследуемого владения земельными участками, находящимися в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена  20. Предоставление сведений из реестра муниципального имущества  21. Предоставление информации о порядке предоставления жилищно- коммунальных услуг населению  22. Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду  23. Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, без предоставления земельных участков и установления сервитутов  24. Принятие на учет граждан, претендующих на бесплатное предоставление земельных участков  Порядок работы по ним - гласно,  открыто для населения. |
| **5** | Обеспечение соблюдения законодательства, регулирующего осуществление закупок для муниципальных нужд | Закупки для муниципальных нужд в поселении осуществляются с соблюдением ФЗ-44, проведением открытых аукционов на электронной площадке.  Проведено за 2015г.:  - 13 электронных аукционов, 1 конкурс, размещены 4 запроса котировок, предложений для нужд городского поселения на сумму 31,2 млн.рублей. Экономия бюджетных средств в результате торгов составила более 3,3 млн.руб. |
| **6** | Финансовый контроль за использованием бюджетных средств | Бюджет поселения утверждается только  после обсуждения и одобрения проекта  на публичных слушаниях.  Ревизионная комиссия Хохольского  муниципального района за 2015г.  проверок по городскому поселению не  проводила. |
| **7** | Проведение экспертизы нормативных правовых актов и их проектов на наличие положений коррупционного характера | В должностные обязанности  юрисконсульта администрации Боева  В.А входит проведение правовой  экспертизы НПА, ведение журнала  проведения экспертизы, предоставление  в прокуратуру района ежедекадно  принятых НПА и за 5-7 дней до  принятия проектов НПА по устан.  ставки зем.налога и налога на имущество  (реш.№41 от 13.11.2015г. в ред.решен. №88 от 29.12.2015г.; реш.№42 от 13.11.2015г, в ред.№87 от 29.12.2015г.).  Проведено антикор.экспертиз за 2015г.: 138НПА |
| **8** | Контроль исполнения документов при рассмотрении обращений граждан и юридических лиц в целях исключения проявления коррупционных рисков | В администрации поселения ведется журнал обращений граждан, соблюдаютя сроки рассмотрения обращений граждан, начальником сектора осуществляется контроль за сроком рассмотрения, ежеквартально на планерках анализируются поступающие обращения граждан |
| **9** | Размещение на сайте администрации Хохольского городского поселения информации о деятельности администрации | Проведенные публичные слушания за:  2015г.-7.  Глава администрации в начале года отсчитывается за проделанную работу за предыдущий год на сессии СНД, отчет размещен на сайте 12.05.2015г.. Количество проведенных сходов и собраний граждан за 2015г. - 10. Сходы и собрания проводились по вопросам благоустройства, ЖКХ.  В районной газете за 2015г. было 34 публикации :   * по публичным слушаниям, * по предоставлению разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка; * по благоустройству территории поселения; * по вопросам ЖКХ на территории поселка; * по водополью;   по проведению субботников и т.д. |

Глава администрации Хохольского городского поселения В.В.Тройнин